

Ábyrgðarmenn skráningar

Þóra Sigurbjörnsdóttir

16. mars 2006

Gegnir – samskrá fyrir allt landið

Ekki hugað nægilega að gæðaeftirliti

Ekki hugsað fyrir yfirlestri skráningar

Ekki hugað að umönnun gagna

Af því leiðir

Gæði skráningar ekki nægileg.

Skráningarfærni ábótavant, bæði hvað varðar almenna skráningarþekkingu og þekkingu á marksniði.

Samþykkt skráningarráðs um skyldur skrásetjara, 10. febr. 2005

Skráning í Gegni er samstarfsverkefni aðildarsafna Gegnis. Bókfræðifærslurnar eru sameign safnanna og bera þau sameiginlega ábyrgð á að skráð sé í samræmi við þær reglur sem eru í gildi hverju sinni.

Skyldur skrásetjara

Skrásetjurum ber að fylgja alþjóðlegum reglum um skráningu bókfræðilegra upplýsinga (AACR2) og framsetningu þeirra samkvæmt MARC 21 bókfræðistaðlinum, með séríslenskum frávikum sem notuð eru í Gegni.

Skyldur skrásetjara

Skrásetjurum ber jafnframt að virða samþykktir skráningarráðs Gegnis hverju sinni og vinna samkvæmt þeim.

Samstarf skrásetjara felst m.a. í að tilkynna um villur og/eða galla sem þeir kunna að rekast á í bókfræðigögnunum. Slíkum tilkynningum skal beina til skrásetjara færslunnar og/eða til ritstjóra Gegnis á netfangi gegnir@bok.hi.is.

Í framhaldinu

Hverjir eru virkir skrásetjarar

Ljóst að þeir sem skrá mjög lítið ná ekki nægilegri færni

Ekki auðvelt að sjá hver gerir hvað í færslu

Fundur með stjórnendum

Fundur í maí 2005 með stjórnendum bókasafna til að kynna þeim stöðu bókfræðilegra upplýsinga í Gegni.

Þar kom fram nauðsyn þess að efla gæði bókfræðigagna með sameiginlegri ábyrgð safnanna.

Ábyrgð á skráningu

Ákveðið að mynda hópa skrásetjara og skipa þeim ábyrgðarmenn.

Tilnefningar frá stærstu söfnunum.

Skrásetjurum annarra safna skipað í hópa t.d. eftir safnategundum.

Ábyrgðarmenn

119 virkir skrásetjarar

10 hópar – 99 skrásetjarar

15 ábyrgðarmenn

20 skrásetjarar utan hópanna

Þeir velji sér hóp til að starfa með

Hlutverk ábyrgðarmanns

Fylgjast með skráningu innan safns / safnahóps

Bera ábyrgð á að starfsmenn skilji og fylgi reglum og tilmælum um skráningu

Vera virkur í hópastarfi sem lýtur að gerð og túlkun skráningarreglna og samræmingu vinnubragða

Hlutverk skráningarráðs

Veita faglegan stuðning

Handbók skrásetjara

Vanda

Samráðsfundir

Taka á álitamálum

Hlutverk stjórnenda

Útnefna ábyrgðarmann skráningar
Styðja ábyrgðarmanninn í starfi
Gera ráð fyrir breyttu starfssviði
ábyrgðarmannsins

Sameiginleg ábyrgð

Vöndum vinnubrögðin

Leitum aðstoðar

Vinum saman að því að bæta Gegni